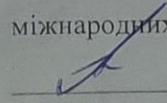


ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан факультету

міжнародних відносин і права

 Юрій МУДРИК

_____ 2025 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Іноземна мова (за професійним спрямуванням)

Галузь знань А Освіта

Спеціальність А5 Професійна освіта (за спеціалізаціями)

Спеціалізація А5.38 Транспорт

Рівень вищої освіти – Перший (бакалаврський)

Освітньо-професійна програма – Професійна освіта. Транспорт (Обслуговування та ремонт автомобілів)

Обсяг дисципліни – 5 кредитів, Шифр дисципліни – ОЗП.01

Мова навчання - англійська

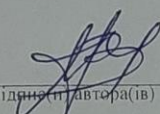
Статус дисципліни: обов'язкова (загальної підготовки)

Факультет – міжнародних відносин і права

Кафедра – іноземних мов

Форма здобуття освіти	Курс	Семестр	Загальний обсяг		Кількість годин						Курсовий проект	Курсова робота	Форма семестрового контролю	
					Аудиторні заняття				Семінарські заняття	Самостійна робота, в т.ч. ІРС			Залік	Іспит
			Кредити ЄКТС	Години	Разом	Лекції	Лабораторні роботи	Практичні заняття						
Д	1	1	5	150	66			66		84			+	
З	1	1	5	150	14			14		136			+	

Робоча програма складена на основі освітньо-професійної програми Професійна освіта. Транспорт (Обслуговування та ремонт автомобілів) за спеціальністю А5 Професійна освіта (за спеціалізаціями).

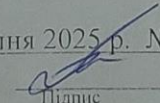
Програма складена  к. пед. н., доц. Лариса Максимчук
Підпис автора(ів) Науковий ступінь, вчене звання, ім'я, ПРИЗВИЩЕ автора(ів)

Схвалена на засіданні кафедри Іноземних мовПротокол від 28 серпня 2025 р. № 1Зав. кафедри іноземних мов  Катерина Олександренко

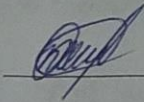
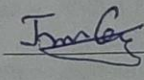
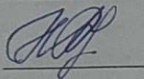
Робоча програма розглянута та схвалена Вченою радою факультету міжнародних відносин і права

Протокол від 29 серпня 2025 р. № 1

Голова Вченої ради

 ПідписЮ.С. Мудрик
Ініціали, Прізвище

2. ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

Посада	Назва факультету	Підпис	Ініціали, прізвище
Завідувач кафедри технологічної та професійної освіти і декоративного мистецтва	Гуманітарно-педагогічний факультет		Олена САМБОРСЬКА
Гарант освітньо-професійної програми «Професійна освіта. Транспорт (Обслуговування та ремонт автомобілів)»	Гуманітарно-педагогічний факультет		Євген БОХОНЬКО
Декан гуманітарно-педагогічного факультету	Гуманітарно-педагогічний факультет		Неля ПОДЛЕВСЬКА

3. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Дисципліна «Іноземна мова (за професійним спрямуванням)» є однією із дисциплін загальної підготовки і є обов'язковим компонентом у підготовці здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти очної форми здобуття освіти, які навчаються за освітньо-професійною програмою «Професійна освіта. Транспорт (Обслуговування та ремонт автомобілів)» за спеціальністю А5 Професійна освіта (за спеціалізаціями).

Пререквізити – вихідна.

Постреквізити – ОФП.01 Професійна педагогіка, ОФП.02 Методика професійного навчання, ОФП.03 Методика професійного навчання (курсова робота), ОФП.04 Інформаційно-комунікаційні технології, ОФП.07 Основи науково-педагогічних досліджень, ОФП.13 Теорія та методика виховної роботи

Відповідно до **Стандарту вищої освіти** із зазначеної спеціальності та освітньої програми дисципліна сприяє розширенню і поглибленню:

компетентностей: Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в професійній освіті, що передбачає застосування певних теорій і методів педагогічної науки та інших наук відповідно до спеціалізації і характеризується комплексністю та невизначеністю умов (ІК). Здатність спілкуватися іноземною мовою (ЗК 04). Цінування та повага різноманітності та мультикультурності (ЗК 09).

програмних результатів навчання: Розуміти особливості комунікації, взаємодії та співпраці в міжнародному культурному та професійному контекстах (ПРН 04); Володіти культурою мовлення, обирати оптимальну комунікаційну стратегію у спілкуванні з групами та окремими особами (ПРН 05); Донести зрозуміло і недвозначно професійні знання, обґрунтування та висновки до фахівців і широкого загалу державною та іноземною мовами (ПРН 06); Відшукувати, обробляти, аналізувати та оцінювати інформацію, що стосується професійної діяльності, користуватися спеціалізованим програмним забезпеченням та сучасними засобами зберігання та обробки інформації (ПРН 09.); Застосовувати міжнародні та національні стандарти і практики в професійній діяльності (ПРН 21).

Мета дисципліни. Формування у здобувачів вищої освіти англомовних комунікативних умінь та навичок у сферах професійного та ситуативного спілкування в усній та письмовій формах; розвиток навичок читання, перекладу та реферування фахової літератури.

Предмет дисципліни. Лексичні, граматичні, фонетичні та стилістичні аспекти використання мовних одиниць у повсякденній побутовій та професійній комунікації.

Завдання дисципліни. Формувати у майбутнього фахівця навички практичного використання іноземної мови в різних видах мовленнєвої діяльності в обсязі тематики, зумовленої професійними потребами; збагатити словниковий запас фаховою термінологією; розвивати вміння знаходити актуальну фахову інформацію в іноземних джерелах; удосконалити комунікативні вміння та навички володіння англійською мовою для спілкування на професійні теми; навчити реферувати тексти англійською мовою з тематики, що пов'язана безпосередньо зі спеціальністю, формулювати власну думку щодо прочитаного.

Результати навчання: Після вивчення дисципліни, здобувач вищої освіти повинен: *уміти* грамотно використовувати англійську мову в усному й писемному побутовому та професійному спілкуванні у межах тематики, встановленої робочою програмою дисципліни; *розуміти* англомовні тексти фахової тематики; *аналізувати* та *інтерпретувати* фахову інформацію англійською мовою; *брати участь* у діалогах та дискусіях відповідно до комунікативної ситуації; *застосовувати* набуті знання у навчальній, науковій і професійній діяльності; ефективно *взаємодіяти* в умовах іншомовного міжкультурного професійного середовища.

4. СТРУКТУРА ЗАЛІКОВИХ КРЕДИТІВ ДИСЦИПЛІНИ

Назва розділу (теми)	Кількість годин, відведених на:			
	Денна		Заочна	
	Практичні заняття	СРС	Практичні заняття	СРС
	<i>Перший семестр</i>			
1. Робочий день студента. Present Simple, Prepositions of time	4	4	4	40
2. Студентське життя. Adjectives, Present Continuous	6	4		
3. Університет. Past Simple	6	4		
4. Моя майбутня професія. Past Continuous. Контроль самостійного читання	6	4		
5. Знайомство з автомобілями. Future Simple	4	8	5	56
6. Комфортна подорож автомобілем. Present Perfect. Контроль самостійного читання	4	8		
7. Марки автомобіля. Passive Voice.	6	7		
8. Екстер'єр автомобіля. Modal verbs (can, may)	6	9		
9. Інтер'єр автомобіля. Modal verbs (must, should)	6	9	5	40
10. Двигун автомобіля	6	9		
11. Технічні та експлуатаційні якості автомобіля. Sequence of Tenses	6	9		
12. Безпека автомобіля. Reported Speech. Контроль самостійного читання	6	7 2		
Разом за 1-й семестр:	66	84	14	136

5. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

5.1. Зміст практичних занять

Перелік практичних занять для студентів *денної* форми здобуття освіти

№ з/п	Зміст практичного заняття	Кількість годин
Перший семестр		
1.	Робочий день студента. Лексика за темою, читання спеціалізованих текстів, переклад та аудіювання текстів за темою. Складання діалогів за темою. Використання мовних зразків: Граматика: Present Simple. Prepositions of time Літ.: [1] с. 42-52; [2] с. 48-50.	4
2.	Студентське життя. Лексика, читання, переклад та аудіювання текстів за темою. Складання діалогів за темою. Граматика: Adjectives, Present Continuous Літ.: [1] с. 53-74; [2] с. 52-54;	6
3.	Університет. Говоріння. Неформальна презентація лексичної теми. Граматика: Past Simple Літ.: [1] с. 75-84;; [2] с. 15-18	6
4.	Моя майбутня професія. Виконання лексико-граматичних вправ з метою вдосконалення лексико-граматичних навичок. Складання діалогів за темою. Контроль самостійного читання Граматика: Past Continuous. Літ.: [1] с. 90-105;; [2] с. 60-64	6
5.	Знайомство з автомобілями. Переклад текстів за темою. Виконання додаткових лексичних вправ, написання діалогів з метою формування	4

	навичок діалогічного мовлення за темою. Граматика: Future Simple Літ.: [4] с. 5-12; [2] с. 60-64	
6.	Комфортна подорож автомобілем. Лексика, читання, переклад та аудіювання текстів за темою. Розширення лексичного запасу студентів на основі опрацювання додаткових текстів за темою Контроль самостійного читання Граматика: Present Perfect. Літ.: [4] с. 60-64	4
7.	Марки автомобіля. Складання діалогів за темою. Використання мовних зразків з елементами підсилення. Граматика: Passive Voice. Літ.: [4] с. 48-54; [2].	6
8.	Екстер'єр автомобіля. Виконання лексико-граматичних вправ та аудіовправ з метою закріплення граматичного матеріалу. Граматика: Modal verbs (can, may) Літ.: [4] с. 12-20; [2].	6
9.	Інтер'єр автомобіля. Лексика за темою, читання спеціалізованих текстів, переклад та аудіювання текстів за темою. Граматика: Modal verbs (must, should) Літ.: [4] с. 20-27; ; [2].	6
10.	Двигун автомобіля. Говоріння. Неформальна презентація лексичної теми. Контроль самостійного читання Граматика: Conditional Sentences. Літ.: [4] с. 27-34; [2].	6
11.	Технічні та експлуатаційні якості автомобіля. Лексика, читання, переклад, аудіювання текстів за темою. Підготовка монологів та діалогів. Використання мовних зразків. Контроль самостійного читання Граматика: Sequence of Tenses Літ.: [4] с. 34-42; [2].	6
12.	Безпека автомобіля. Текстовий аналіз: Маркери дискурсу як початок речення . Лексика, читання, переклад та аудіювання текстів. Reported Speech. Контроль самостійного читання Літ.: [5] с. 90-105;	6
Разом:		66

Перелік практичних занять для студентів заочної форми навчання

№ з/п	Тема практичного заняття	Кількість годин
1.	Робочий день студента/ Студентське життя/ Університет/ Моя майбутня професія. <i>Граматичні теми: Simple Tenses/ Prepositions/ Adjectives</i> Літ.: [1,2]	4
2.	Знайомство з автомобілями/Комфортна подорож автомобілем/ Марки автомобіля/ Екстер'єр автомобіля. <i>Граматичні теми: Passive Voice/ Modal verbs</i> Літ.: [2, 4]	5
3.	Інтер'єр автомобіля/ Двигун автомобіля/ Технічні та експлуатаційні якості автомобіля/Безпека автомобіля. <i>Граматичні тема: Sequence of Tenses</i> Літ.: [2, 5]	5
Разом:		14

5.2 Зміст самостійної роботи студентів денної форми здобуття освіти

Самостійна робота студентів усіх форм здобуття освіти полягає у систематичному опрацюванні програмного матеріалу з відповідних джерел інформації; підготовці до усного монологічного та діалогічного спілкування; виконанні граматичних вправ; підготовці до виконання письмових робіт; виконанні ІДЗ, презентацій, тестування з теоретичного матеріалу тощо. Студенти заочної форми здобуття освіти виконують ще й контрольну роботу. Вимоги до її виконання та варіанти визначаються методичними рекомендаціями до виконання контрольних робіт, які кожний здобувач вищої освіти отримує у викладача у період настановної сесії. Крім цього до послуг студентів сторінка навчальної дисципліни у Модульному середовищі для навчання, де розміщені Робоча програма дисципліни та необхідні документи з її навчально-методичного забезпечення.

Номер тижня	Вид самостійної роботи	Кількість годин
1 2	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т1, підготовка до виконання письмової роботи з розмовної теми: Виконання лексичних вправ читання, переклад, аудіювання текстів за темою. Підготовка до здачі монологів та діалогів. Підготовка ІДЗ, презентацій. Виконання граматичних вправ з теми.	4
3 4	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т2, підготовка до виконання письмової роботи. Виконання лексичних вправ читання, переклад, аудіювання текстів за темою. Підготовка до здачі монологів та діалогів. Підготовка ІДЗ, презентацій. Виконання граматичних вправ з теми про пасивні часи в минулому часі.	4
5	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т3. Виконання лексичних вправ читання, переклад, аудіювання текстів за темою. Підготовка до здачі монологів та діалогів. Підготовка ІДЗ, презентацій. Виконання граматичних вправ з теми.	4
6 7	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т4. Виконання лексичних вправ читання, переклад, аудіювання текстів за темою. Підготовка до здачі монологів та діалогів. Підготовка ІДЗ. Виконання граматичних вправ з теми.	4
8 9	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т5. Виконання лексичних вправ читання, переклад, аудіювання текстів за темою. Підготовка до здачі монологів та діалогів. Підготовка ІДЗ, презентацій. Виконання граматичних вправ з теми про вживання та значення сталих фраз, фразових дієслів.	8
10	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т6. Виконання лексичних вправ читання, переклад, аудіювання текстів за темою. Підготовка до здачі монологів та діалогів. Підготовка ІДЗ, презентацій. Виконання граматичних вправ з теми.	8
11	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т7. Виконання лексичних вправ читання, переклад, аудіювання текстів за темою. Підготовка до здачі монологів та діалогів. Підготовка ІДЗ, презентацій. Виконання граматичних вправ з теми.	7

12	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т8. Виконання лексичних вправ читання, переклад, аудіювання текстів за темою. Підготовка до здачі монологів та діалогів. Виконання граматичних вправ з теми.	9
13	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т9. Виконання лексичних вправ читання, переклад, аудіювання текстів за темою. Підготовка до здачі монологів та діалогів. Виконання граматичних вправ.	9
14	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т10. Виконання лексичних вправ читання, переклад, аудіювання текстів за темою. Підготовка до здачі монологів та діалогів. Виконання граматичних вправ.	9
15	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т11, підготовка теми про ризики купівлі нерухомого майна. Виконання лексичних вправ читання, переклад, аудіювання текстів за темою. Підготовка до здачі монологів та діалогів. Виконання граматичних вправ з теми.	9
16	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т12, підготовка теми про міжнародне право. Виконання лексичних вправ читання, переклад, аудіювання текстів за темою. Підготовка до здачі монологів та діалогів. Виконання граматичних вправ з теми.	7
17	Підготовка підсумкового тестового контролю.	2
	Разом за перший семестр:	84

На самостійне опрацювання студентів виносяться визначені у методичних рекомендаціях до практичних занять та самостійної роботи питання з кожної теми. Керівництво самостійною роботою та контроль за виконанням індивідуального завдання здійснюється викладачем згідно з розкладом консультацій у позаурочний час.

Вимоги до виконання контрольної роботи (для студентів заочної форми здобуття освіти) та індивідуального домашнього завдання (для студентів денної форми здобуття освіти) викладені в Модульному середовищі для навчання на сторінці навчальної дисципліни.

5.3 Орієнтовна тематика індивідуального домашнього завдання для розвитку комунікативної компетентності для самостійної роботи студентів

1. What are the main functions of the means of transport? (What are they used for?)
2. Are there any advantages and disadvantages of their usage?
3. Why are cars more than a kind of transportation?
4. What problems do cars cause?
5. Why was the electric car used only after 1970s?
6. Why is there a new interest in the electric car?
7. What do you remember about the engine of the car?
8. What is the maximum speed of the car?
9. How much petrol does the vehicle consume per 100 km.
10. How is the car used within the border guard units?
11. What petrol is needed?
12. What is the motor vehicle characterized by?
13. Does the car have suspension brackets?
14. What type of brake is there installed?
15. What is the steering system of the car?
16. Why is the body of the car a fundamental part?
17. Why is the body called integral?
18. What is most popular type of the car body?
19. What are the peculiarities of estate car?

20. What smaller types of van do you know?

6 ТЕХНОЛОГІЇ ТА МЕТОДИ НАВЧАННЯ

Процес навчання з дисципліни ґрунтується на використанні традиційних та сучасних технологій та методів навчання, зокрема: словесні (пояснення, бесіда, дискусія), практичні (виконання тренувальних вправ та практичних робіт для реалізації здобутих знань, умінь та навичок під час розв'язання конкретних комунікативних завдань), наочні (демонстрування, ілюстрування); методи проблемного викладу; інтерактивні технології навчання; інформаційно-комп'ютерні технології (сервіс для проведення онлайн конференцій Zoom, Модульне середовище для навчання тощо). Переклад фахових текстів відбувається на основі граматико перекладного методу.

7 МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

Поточний контроль здійснюється під час практичних занять, а також у дні проведення контрольних заходів, встановлених робочою програмою та графіком освітнього процесу. Семестровий контроль проводиться у формі заліку. При цьому при виведенні остаточної оцінки враховуються результати поточного контролю. При цьому використовуються такі методи поточного контролю:

- усне опитування;
- оцінювання практичних робіт;
- оцінювання результатів творчих завдань (ІДЗ, проєктів, презентацій);
- тестовий контроль теоретичного матеріалу з теми;
- контрольна робота.

Підсумковий семестровий контроль (залік) виставляється на основі результатів поточного контролю (за рейтингом).

8 ПОЛІТИКА ДИСЦИПЛІНИ

Політика навчальної дисципліни загалом визначається системою вимог до здобувача вищої освіти, що передбачені чинними положеннями Університету про організацію і навчально-методичне забезпечення освітнього процесу. Зокрема, проходження інструктажу з техніки безпеки; відвідування занять з дисципліни є обов'язковим. Успішне опанування дисципліни і формування фахових компетентностей і програмних результатів навчання передбачає необхідність підготовки до практичних занять.

Здобувачі вищої освіти зобов'язані дотримуватися термінів виконання усіх видів робіт у встановлені терміни, передбачені робочою програмою навчальної дисципліни. Пропущене практичне заняття здобувач зобов'язаний відпрацювати у встановлений викладачем термін, але не пізніше, ніж за два тижні до кінця теоретичних занять у семестрі.

Засвоєння студентом теоретичного матеріалу з дисципліни оцінюється за результатами опитування під час практичних занять, тестування й виконання індивідуального домашнього завдання. Виконання індивідуального домашнього завдання завершується його здачею на перевірку у терміни, встановлені графіком самостійної роботи. У якості ІДЗ здобувач може підготувати доповідь-презентацію на одну з тем навчальної дисципліни при дотриманні узгоджених з викладачем термінів її виконання.

Здобувач вищої освіти, виконуючи самостійну роботу з дисципліни, має дотримуватися політики доброчесності (заборонені списування, підказки, плагіат, використання штучного інтелекту (без вірного цитування)). У разі порушення політики академічної доброчесності в будь-яких видах навчальної роботи здобувач вищої освіти отримує незадовільну оцінку і має повторно виконати завдання з відповідної теми (виду роботи), що передбачені робочою програмою. Будь-які форми порушення академічної доброчесності під час вивчення навчальної дисципліни не допускаються.

У межах вивчення навчальної дисципліни здобувачам вищої освіти передбачено визнання і зарахування результатів навчання, набутих шляхом неформальної освіти, що

розміщені на доступних платформах (за наявності такого переліку, доцільно вказати рекомендовані курси), які сприяють формування компетентностей і поглибленню результатів навчання, визначених робочою програмою дисципліни, або забезпечують вивчення відповідної теми та/або виду робіт з програми навчальної дисципліни (детальніше у Положенні про порядок визнання та зарахування результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ).

9 ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ СТУДЕНТІВ У СЕМЕСТРІ

Оцінювання академічних досягнень здобувача вищої освіти здійснюється відповідно до «Положення про контроль і оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ». При поточному оцінюванні виконаної здобувачем роботи з кожної структурної одиниці і отриманих ним результатів викладач виставляє йому певну кількість балів із призначених робочою програмою для цього виду роботи. При цьому кожна структурна одиниця (робота) може бути зарахована, якщо здобувач набрав не менше 60 відсотків (мінімальний рівень для позитивної оцінки) від максимально можливої суми балів, призначеної структурній одиниці.

Будь-які форми порушення академічної доброчесності не допускаються та не толеруються.

Отриманий здобувачем бал за зарахований вид навчальної роботи (структурну одиницю) після її оцінювання викладач виставляє в електронному журналі обліку успішності здобувачів вищої освіти. Позитивну підсумкову оцінку здобувач може отримати, якщо за результатами поточного та підсумкового контролів набере від 60 до 100 балів. Семестрова підсумкова оцінка розраховується в автоматизованому режимі в інформаційній підсистемі «Електронний журнал» (ІС «Електронний університет») і відповідно до накопиченої суми балів визначається оцінка за інституційною шкалою та шкалою ЄКТС (див. таблицю Співвідношення...), яка заноситься в екзаменаційну відомість, а також до Індивідуального навчального плану здобувача вищої освіти.

Структурування дисципліни за видами навчальної роботи і оцінювання результатів навчання студентів денної форми здобуття освіти у 1-му семестрі

Аудиторна робота						Контрольні заходи		Самостійна робота			Семестровий контроль
Перший семестр											
Теми практичних занять №: (мінімум 6 контрольних точок)						Підсумковий контроль:		ІДЗ			Залік
						Контрольні роботи	Тестовий контроль				
T1-T2	T3-T4	T5-T9	T10	T11	T12	T1- T5	T6-T12	T1-4	T5-8	T9-12	
Кількість балів за кожний вид навчальної роботи (мінімум-максимум)											
6-10	6-10	6-10	6-10	6-10	6-10	3-5	3-5	6-10	6-10	6-10	За рейтингом
36-60						6-10		18-30			60-100**

Примітка: *ІДЗ– індивідуальне домашнє завдання; Т* – тема навчальної дисципліни;

**За набрану з будь-якого виду навчальної роботи з дисципліни кількість балів, нижче встановленого мінімуму, здобувач отримує незадовільну оцінку і має її перездати у встановлений викладачем (деканом) термін. Інституційна оцінка встановлюється відповідно до таблиці «Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС».

Структурування дисципліни за видами навчальної роботи і оцінювання результатів навчання студентів заочної форми здобуття освіти

Аудиторна робота			Самостійна, індивідуальна робота		Семестровий контроль	
Перший семестр						
Практичне заняття			Контрольна робота		Тестовий контроль	Залік
1	2	3	Якість виконання	Захист роботи	T1-12	
Кількість балів за кожний вид навчальної роботи (мінімум-максимум)						
6-10	6-10	6-10	30-50	6-10	6-10	За рейтингом
18-30			36-60		6-10	60-100

Оцінювання якості виконання контрольної роботи студентами заочної форми здобуття освіти

Контрольна робота передбачає виконання двох завдань – одне практичне і одне – теоретичне. Кількість завдань у контрольній роботі залежно від особливостей дисципліни визначає кафедра. Зміст завдань наведено в методичних рекомендаціях до виконання контрольної роботи. При оцінюванні контрольної роботи враховуються якість її виконання та захист, кожен з цих показників оцінюються максимально: кожне з теоретичних завдань – 20 балами, практичне завдання 30 балами, загальна максимальна сума балів становить 50. Критерії оцінювання контрольної роботи:

Таблиця – Розподіл балів між завданнями контрольної роботи здобувача вищої освіти

Види завдань	Для кожного окремого виду завдань		
	Мінімальний (достатній) бал	Потенційні позитивні бали* (середній бал)	Максимальний (високий) бал
Практичне завдання 1	20	25	30
Теоритичне завдання 2	10	15	20
Всього балів	30		50

Примітка. *Позитивний бал за контрольну роботу, відмінний від мінімального (30 балів) та максимального (50 балів), знаходиться в межах 31-49 балів та розраховується як сума балів за усі структурні елементи (завдання) контрольної роботи.

Кожне завдання контрольної роботи здобувача вищої освіти оцінюється з використанням нижченаведених у таблиці критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти (щодо визначення достатнього, середнього та високого рівня досягнення здобувачем запланованих ПРН та сформованих компетентностей).

Оцінювання на практичних заняттях студентів денної форми здобуття освіти

Оцінка, яка виставляється за практичне заняття, складається з таких елементів: усне опитування студентів на знання теоретичного матеріалу з теми; вільне володіння студентом спеціальною термінологією; вміння вірно висловлюватися іноземною мовою (за професійним спрямуванням) в межах тематики робочої програми; вживати професійну лексику граматично правильно.

При оцінюванні результатів навчання здобувачів вищої освіти на практичних заняттях викладач користується наведеними нижче критеріями.

Таблиця – Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти

Оцінка та рівень досягнення здобувачем запланованих ПРН та сформованих компетентностей	Узагальнений зміст критерія оцінювання
Відмінно(високий)	Здобувач вищої освіти глибоко і у повному обсязі опанував зміст навчального матеріалу, легко в ньому орієнтується і вміло використовує

	понятійний апарат; уміє пов'язувати теорію з практикою, вирішувати практичні завдання, впевнено висловлювати і обґрунтовувати свої судження. Відмінна оцінка передбачає логічний виклад відповіді мовою викладання (в усній або у письмовій формі), демонструє якісне оформлення роботи і володіння спеціальними навиками професійної іноземної мови. Здобувач не вагається при видозміні запитання, вміє робити детальні та узагальнюючі висновки, демонструє практичні навички з вирішення фахових завдань. При відповіді допустив дві–три несуттєві <i>помилки</i> .
Добре(середній)	Здобувач вищої освіти виявив повне засвоєння навчального матеріалу, володіє понятійним апаратом, орієнтується у вивченому матеріалі; свідомо використовує теоретичні знання для вирішення практичних задач; виклад відповіді грамотний, але у змісті і формі відповіді можуть мати місце окремі неточності, нечіткі формулювання правил, закономірностей тощо. Відповідь здобувача вищої освіти будується на основі самостійного мислення. Здобувач вищої освіти у відповіді допустив дві–три <i>несуттєві помилки</i> .
Задовільно(достатній)	Здобувач вищої освіти виявив знання основного програмного матеріалу в обсязі, необхідному для подальшого навчання та практичної діяльності за професією, справляється з виконанням практичних завдань, передбачених програмою. Як правило, відповідь здобувача вищої освіти будується на рівні репродуктивного мислення, здобувач вищої освіти має слабкі знання структури навчальної дисципліни, допускає неточності і суттєві помилки у відповіді, вагається при відповіді на видозмінене запитання. Разом з тим, набув навичок, необхідних для виконання нескладних практичних завдань, які відповідають мінімальним критеріям оцінювання і володіє знаннями, що дозволяють йому під керівництвом викладача усунути неточності у відповіді.
Незадовільно(недостатній)	Здобувач вищої освіти виявив розрізнені, безсистемні знання, не вміє виділяти головне і другорядне, допускається помилок у визначенні понять, перекручує їх зміст, хаотично і невпевнено викладає матеріал, не може використовувати знання при вирішенні практичних завдань. Як правило, оцінка «незадовільно» виставляється здобувачеві вищої освіти, який не може продовжити навчання без додаткової роботи з вивчення навчальної дисципліни.

Кожне із ІДЗ здобувача вищої освіти (підготовка доповіді, презентації результатів тематичного дослідження) оцінюється у 6-10 балів з використанням вищенаведених у таблиці критеріїв оцінювання навчальних досягнень.

Оцінювання результатів контрольних робіт студентів денної форми здобуття освіти

Контрольні роботи, передбачені робочою програмою, складаються із 5 лексико-граматичних завдань відповідно тем робочої програми дисципліни. Максимальна сума балів, яку може набрати здобувач за результатами написання контрольної роботи, складає 5 балів.

Відповідно до таблиці структурування видів робіт, за контрольну роботу здобувач залежно від кількості правильних відповідей може отримати від 3 до 5 балів.

При цьому відповідність набраних балів за контрольну роботу, що виставляються здобувачеві (**5 контрольних завдань, мінімум – 3 бали, максимум – 5 балів**), становить:

Кількість правильних відповідей	0-2	3	4	5
Відсоток правильних відповідей	0-20	60	80	100
Кількість отриманих балів	-	3	4	5

Оцінювання результатів тестового контролю студента денної форми здобуття освіти

Кожен з двох тестів, передбачених робочою програмою, складається із 25 тестових завдань. Максимальна сума балів, яку може набрати студент за результатами тестування, складає 5.

Відповідно до таблиці структурування видів робіт за тематичний контроль здобувач залежно від кількості правильних відповідей може отримати від 3 до 5 балів:

Таблиця – Розподіл балів в залежності від наданих правильних відповідей на тестові завдання

Кількість правильних відповідей	1–13	14–16	17–22	23–25
Відсоток правильних відповідей	0-59	60-74	75-89	90-100
Кількість балів	-	3	4	5

На тестування відводиться 25 хвилин. Правильні відповіді студент записує у талоні відповідей. Студент може також пройти тестування і в онлайн режимі у Модульному середовищі для навчання на сторінці навчальної дисципліни. Тестування здобувачів вищої освіти у Модульному середовищі для навчання автоматично оцінюються за критеріями, наведеними у таблиці вище.

При отриманні негативної оцінки тест слід перездати до терміну наступного контролю.

Для кожного окремого виду завдань підсумкового семестрового контролю застосовуються критерії оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти, наведені вище (**Таблиця – Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти**).

Таблиця – Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС

Оцінка ЄКТС	Рейтингова шкала балів	Інституційна шкала (Опис рівня досягнення здобувачем вищої освіти запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни)	
		Залік	Іспит/диференційований залік
A	90-100	Зараховано	Відмінно/Excellent – високий рівень досягнення запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни, що свідчить про безумовну готовність здобувача до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
B	83-89		Добре/Good – середній (максимально достатній) рівень досягнення запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни та готовності до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
C	73-82		
D	66-72		
E	60-65		Задовільно/Satisfactory – Наявні мінімально достатні для подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом результати навчання з навчальної дисципліни
FX	40-59	Незараховано	Незадовільно/Fail – Низка запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни відсутня. Рівень набутих результатів навчання є недостатнім для подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
F	0-39		Незадовільно/Fail – Результати навчання відсутні

Підсумкова семестрова оцінка за інституційною шкалою і шкалою ЄКТС визначається в автоматизованому режимі після внесення викладачем результатів оцінювання з усіх видів робіт до електронного журналу. Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС у наведеній нижче таблиці.

Семестровий залік виставляється, якщо загальна сума балів, яку набрав студент з дисципліни за результатами поточного та підсумкового контролю, знаходиться у межах від 60 до 100 балів. При цьому за інституційною шкалою ставиться, зараховано або незараховано а за шкалою ЄКТС – буквене позначення оцінки, що відповідає набраній студентом сумі балів відповідно до таблиці Співвідношення.

10 ПИТАННЯ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЮ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

1. My study at the university.
2. My future profession.
3. Cars of the future.
4. Car insurance.
5. Driving in Ukraine.
6. Classification of vehicles.
7. Automobile construction.
8. Car classification according to the body type.
9. Gas cars and trucks.
10. Car engines.

11 НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Освітній процес з дисципліни «Іноземна мова (за професійним спрямуванням)» забезпечений необхідними навчально-методичними матеріалами, що розміщені в Модульному середовищі для навчання:

1. Курс з дисципліни для дистанційної форми навчання. Доступ до ресурсу: <https://msn.khmnua.edu.ua/course/view.php?id=9971>

2. English for Vocational Training = Іноземна мова за професійним спрямуванням (англійська): методичні рекомендації до вивчення дисципліни здобувачами першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальностей 015.36 «Професійна освіта. Технологія виробів легкої промисловості» та 015.38 «Професійна освіта. Транспорт» / Н. В. Школяр, О. О. Пасічник. Хмельницький : ХНУ, 2023. 105 с. (англ., укр.).

12 МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

Інформаційна та комп'ютерна підтримка: ПК, смартфон або інший мобільний пристрій, мультимедійний телевізор. Програмне забезпечення: програми Microsoft Office або аналогічні, доступ до мережі Інтернет, робота з презентаціями.

Вивчення навчальної дисципліни не потребує використання спеціального програмного прикладного забезпечення, крім загальноновживаних програм і операційних систем.

13 РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Основна

1. English: communicative aspects (Англійська мова: комунікативні аспекти): методичні вказівки до вивчення курсу для студентів молодших курсів всіх напрямів підготовки / О. В. Ємець, О. О. Пасічник, О. О. Нагачевська, Н. В. Школяр. – Хмельницький : ХНУ, 2017. – 120 с. (англ.).

2. English Grammar (Граматика англійської мови) : збірник вправ для студентів 1–3 курсів усіх напрямів підготовки. / І.В. Сніцар, Л. А. Молотай, О.В. Ємець, О.С.Пасічник. – Хмельницький: ХНУ, 2017. – 76 с.

3. Helen Weale. Oxford Exam Trainer B2 / Helen Weale. – Oxford : Oxford University Press, 2020. – P. 183.

4. Marie Kavanagh. English for the Automobile Industry / Marie Kavanagh. – Oxford : Oxford University Press, 2015. – 80 p.

5. Rizzo, Rosa Anna. Smartmech Premium / Rizzo, Rosa Anna. – Milano : ELI Publishing, 2018. – 311 p.

Додаткова

1. Virginia Evans, Jenny Dooley. Electronics. Express Publishing, 2018.

2. Spark 3. Grammar/Virginia Evans, Jenny Dooley//Express Publishing, 2021. – 192 p

14 ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

1. Електронна бібліотека університету. [Електронний ресурс]. – Доступ до ресурсу: <http://library.khmnu.edu.ua/>.
2. Інституційний репозитарій ХНУ. [Електронний ресурс]. – Доступ до ресурсу: <http://elar.khmnu.edu.ua/jspui/?locale=uk>.
3. Модульне середовище для навчання. [Електронний ресурс]. – Доступ до ресурсу: <https://msn.khmnu.edu.ua/course/view.php?id=9971>
4. <https://www.consumerreports.org/used-cars/how-to-inspect-a-used-car-a1377126659/> <https://mechathon.com/components-parts-of-automobile/>
5. <https://www.britannica.com/technology/automotive-industry>
6. <https://www.motorist.sg/article/722/the-different-types-of-car-body-styles-explained>
7. <https://www.consumerreports.org/cars/car-safety/clearing-confusion-about-advanced-car-safety-feature-names-a1035752654/>
8. https://www.researchgate.net/publication/312001969_Car_Safety